

יצואנים יקרים,

בהמשך להודעה על כניסת מערכת דיגיטלית חדשה לאישור ומילוי טפסים לצורך רישום אישים במרשם היצואנים הביטחוניים:

מעתה והלאה אין צורך בשימוש ובמילוי טפסי ההצהרות 1.03, 1.04, 1.05.

תהליך מילוי ההצהרות יהיה דיגיטלי ובאופן הבא:

1. על מגיש הבקשות יהיה להזין את פרטי הבקשה דרך ההגשה המקוונת באזור האישי, הכוללת את האישים המבוקשים ברישום במרשם. יש למלא את מס' הנייד וכתובת המייל **האישיים** של כל אחד מהאישים החדשים והנדרשים בחידוש תוקף.

א. כל אישיות בבקשה תקבל בעת הרישום קישור ב S.M.S ובמייל לצורך מילוי ההצהרות הנדרשות. שימו לב, **הקישור יהיה פעיל למילוי למשך 60 יום.**

ב. ההצהרות אותן ידרשו האישים למלא הינן: בקשה לעריכת בדיקה ביטחונית, הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי, והסכמה למסירת מידע נוסף.

ג. במידה והאישים נמצאים בחו"ל: אם מס' הטלפון הוא ישראלי – ניתן יהיה למלא את ההצהרות באמצעות הקישור ב-S.M.S וגם בקישור במייל.

במידה והמספר אינו ישראלי – ניתן למלא את ההצהרות באמצעות הקישור שנשלח במייל בלבד.

2. לאחר השלמת מילוי הטפסים, כל אישיות תקבל אישור על כך שהתהליך הושלם בהצלחה.

לאישיות שלא מילאה/ טרם סיימה למלא את **כל** ההצהרות תישלח התראה למילוי 3 ימים לפני תום תוקף הקישור למילוי.

כל העת, למגיש הבקשה בחברה, יתאפשר מעקב ובקרה אחר סטטוס מילוי ההצהרות של האישים בטיטת הבקשה באזור האישי.

3. בסיום מילוי ההצהרות ע"י **כל** האישים בבקשה, מגיש הבקשות יקבל הודעה כי יכול להמשיך לשלב הבא בהגשת הבקשה לאפ"י.

4. בשלב זה, על מגיש הבקשות לסיים ולהגיש את הבקשה שמועברת להמשך טיפול באפ"י.

אנו באפ"י נמשיך להשקיע משאבים רבים על מנת לשפר את השירות ובכלל זאת: לוחות הזמנים לטיפול בבקשות, שיפור תהליכי העבודה והממשקים מול היצואנים תוך הקטנת הנטל במילוי טפסים וההצהרות ככל שניתן.

לשאלות נוספות, ניתן לפנות למוקד השירות של אפ"י בשעות הפעילות.

בברכה,

אפ"י